

COMUNE DI SAN VITO DI CADORE

Provincia di Belluno

Corso Italia 43 - 32046 SAN VITO DI CADORE (BL)

C.F. 00206310252

Sito internet: www.comune.sanvitodicadore.bl.it

Casella posta certificata: sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net

San Vito di Cadore, 15/07/2026

AVVISO PUBBLICO ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI PER L'ANNO 2026

1. ENTE CHE ASSEGNA I CONTRIBUTI

COMUNE DI SAN VITO DI CADORE

Corso Italia, 43 - 32046 San Vito di Cadore

posta elettronica certificata: sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net

2. FORME DI SOSTEGNO ALLA REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE E DEI PROGETTI

Il Comune di San Vito di Cadore, compatibilmente con le risorse di bilancio che l'Amministrazione Comunale può destinare a tale finalità, intende sostenere Enti e associazioni operanti sul territorio e che svolgano attività continuativa o iniziative esercitate nell'interesse della collettività, a vantaggio della popolazione locale e del territorio anche sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale ex art. 118 Cost., mediante l'erogazione di contributi finanziari, secondo le modalità previste dallo Statuto comunale e del Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione del patrocinio e di vantaggi economici di qualunque genere a enti pubblici e soggetti privati, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 7 del 04/05/2023 e modificato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 1 del 18/01/2024 e successivamente con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 03/06/2025.

Eventuali richieste di contributo già presentate in precedenza nel corso dell'anno, dovranno essere ripresentate con le modalità e la documentazione prevista dal presente avviso.

3. SOGGETTI BENEFICIARI

a) le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001;

U
COMUNE DI SAN VITO DI CADORE
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0005584/2026 del 15/07/2026
Firmatario: Michelina Augusto

b) gli enti dotati di personalità giuridica di diritto pubblico dei quali è membro il Comune di San Vito di Cadore, nei limiti del perseguimento dei fini istituzionali di detti enti;

c) le libere forme associative nonché le associazioni, le organizzazioni e gli enti senza scopo di lucro, che abbiano la sede legale e/o operativa ovvero svolgano in modo stabile e continuativo le proprie attività sul territorio comunale;

d) altri soggetti privati senza scopo di lucro, che abbiano la sede legale e/o operativa ovvero svolgano in modo stabile e continuativo le proprie attività sul territorio comunale, che per notorietà e struttura sociale diano garanzie di correttezza e di validità dell'iniziativa da realizzare e di coerenza con l'attività prevista dallo Statuto comunale.

4. AMBITI DI INTERVENTO, BUDGET, IMPORTO MAX RICHIESTA CONTRIBUTO

- **PROMOZIONE DELLA CULTURA E DELLE TRADIZIONI** – budget € 5.500,00 – importo max € 2.500,00
- **SPETTACOLI E ANIMAZIONE** – budget € 13.000,00 – importo max € 5.000,00
- **SPORT** - budget € 9.000,00 – importo max € 3.000,00
- **ALTRI SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'** (non ricompresi nei precedenti ambiti) – budget € 2.000,00 – importo max € 1.000,00

Saranno ammessi a contributo le iniziative, le attività e i progetti realizzati/da realizzarsi nell'**anno 2026**.

5. CRITERI E MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il Comune di San Vito di Cadore provvederà all'assegnazione dei contributi sulla base delle valutazioni delle domande pervenute nei termini e debitamente compilate.

I contributi saranno concessi tenendo in considerazione i criteri indicati all'art. 6 del Regolamento sopra richiamato e di seguito riportati:

a) significatività del contributo espresso dall'iniziativa a vantaggio della crescita e della valorizzazione della comunità locale, dell'immagine del Comune di San Vito di Cadore e del suo territorio;

b) assenza di lucro;

c) identificazione dei soggetti beneficiari e dei potenziali fruitori;

d) realizzazione nel territorio del Comune di San Vito di Cadore o, se trattasi di iniziative svolte fuori dal territorio cittadino, le stesse devono rientrare nel quadro di manifestazioni di promozione del territorio e della cultura, storia e arte locali.

Qualora, all'esito della valutazione, lo stanziamento per ciascun ambito di intervento non dovesse risultare sufficiente a coprire l'importo dei contributi richiesti, si provvederà, nell'ordine di seguito indicato:

- 1) ad utilizzare l'eventuale somma residua degli altri ambiti di intervento;
- 2) ad applicare ai contributi richiesti la medesima percentuale di riduzione.

6. AMMONTARE DEL CONTRIBUTO

Il contributo non potrà superare l'80% del disavanzo tra le entrate e le uscite rendicontate per lo svolgimento dell'attività o dell'iniziativa ammessa a finanziamento. La percentuale dell'80% potrà essere derogata fino al 100% della somma per importi non superiori ai 3.000,00 euro.

Il contributo riconosciuto sarà erogato, al netto di eventuali crediti pregressi vantati dall'Amministrazione Comunale, nei confronti del beneficiario ed entro il limite della disponibilità del budget messo a disposizione, in due soluzioni, come segue:

- il 50% ad esito dell'istruttoria e dell'assegnazione;
- il rimanente 50%, a titolo di saldo, su presentazione del rendiconto economico comprensivo delle voci di entrata, compresi gli eventuali contributi concessi da soggetti terzi, nonché le voci di spesa documentabili e sostenute nel periodo di riferimento ai sensi dell'art. 12 del Regolamento.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO

Le domande dovranno essere formulate esclusivamente utilizzando la modulistica qui allegata ai sensi del Regolamento suddetto.

La domanda dovrà essere **corredata dall'indicazione delle attività svolte o da svolgersi, dalle entrate e dalle spese previste/sostenute necessarie per la loro realizzazione al 31/12/2026.**

La modulistica è reperibile digitalmente sul sito internet del Comune di San Vito di Cadore e allegata al presente avviso.

Le richieste di contributo **dovranno pervenire perentoriamente entro e non oltre le ore 12.00 del 31/07/2026** ed essere presentate con una delle seguenti modalità:

- **pec** all'indirizzo sanvitocadore.bl@cert.ip-veneto.net; la domanda sarà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettata la data di scadenza del bando (la domanda deve essere trasmessa da un indirizzo pec);
 - **invio a mezzo posta elettronica ordinaria** all'indirizzo segreteria@comune.sanvitodicadore.bl.it; in tale ipotesi l'onere di verificare l'effettivo ricevimento della mail da parte del Comune di San Vito di Cadore è a carico del mittente;
 - **consegna a mano** all'Ufficio Protocollo presso la sede municipale di Corso Italia n. 43;
 - **raccomandata A/R** indirizzata al Comune di San Vito di Cadore, Corso Italia 43 – 32046 San Vito di Cadore; a tal fine si fa presente che le domande pervenute oltre la scadenza fissata, anche se spedite anticipatamente, non saranno prese in considerazione;
- E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione della domanda.**

8. LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI E RENDICONTAZIONE

Il soggetto beneficiario sarà tenuto a presentare

- in caso di contributo, entro 60 giorni dalla conclusione dell'iniziativa:
 - ✓ b1. relazione illustrativa dell'attività svolta;
 - ✓ b2. rendiconto economico dell'iniziativa, comprensivo delle voci di entrata, comprese le sponsorizzazioni e gli eventuali contributi concessi da soggetti terzi, nonché le voci di spesa documentabili e sostenute esclusivamente per la realizzazione dell'attività per la quale è concesso il contributo;
- in caso di contributo erogato genericamente per l'attività svolta dal soggetto richiedente, non collegato ad iniziative specifiche, entro 60 giorni dalla conclusione dell'esercizio finanziario di riferimento:
 - ✓ c1. relazione illustrativa dell'attività svolta nel corso dell'anno;
 - ✓ c2. rendiconto economico dell'attività svolta comprensivo delle voci di entrata, compresi gli eventuali contributi concessi da soggetti terzi, nonché le voci di spesa documentabili e sostenute nel periodo di riferimento.

Il contributo riconosciuto sarà erogato, al netto di eventuali crediti pregressi vantati dall'Amministrazione Comunale nei confronti del beneficiario in due soluzioni, come segue:

- il 50% ad esito dell'istruttoria e assegnazione;

- il rimanente 50%, a titolo di saldo, su presentazione del rendiconto economico comprensivo delle voci di entrata, compresi gli eventuali contributi concessi da soggetti terzi, nonché le voci di spesa documentabili e sostenute nel periodo di riferimento, ai sensi dell'art. 12 c. 1 lett. c del vigente "Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione del patrocinio e di vantaggi economici di qualunque genere a Enti pubblici e soggetti privati" per l'attribuzione del patrocinio e di vantaggi economici di qualunque genere a Enti pubblici e soggetti privati". Ai sensi dell'art. 12 comma 2 del Regolamento sopraindicato, sulla base della rendicontazione pervenuta, in fase di liquidazione del saldo, se le spese risultano inferiori al previsto, il contributo sarà ridotto proporzionalmente.

Il contributo in ogni caso non potrà superare il pareggio di bilancio dell'iniziativa, ossia divenire un utile, ai sensi dell'art. 7 c.8. del Regolamento comunale di cui sopra.

I beneficiari dovranno consentire l'accesso alla documentazione e agli atti in loro possesso che l'Amministrazione Comunale dovesse ritenere opportuno acquisire ai fini di eventuali verifiche sulle dichiarazioni rese.

9. PUBBLICITA' E REGIME FISCALE

I contributi assegnati saranno pubblicati nel sito web del Comune secondo quanto previsto dalla normativa vigente e saranno assoggettati alle ritenute fiscali previste dalle disposizioni vigenti, ove ne ricorrano i presupposti (art. 28, II comma, D.P.R. 600/1973).

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali raccolti saranno trattati ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Il loro conferimento ha natura obbligatoria ed il rifiuto a rispondere comporterà l'impossibilità di adottare i successivi provvedimenti.

All'interessato sono riconosciuti i diritti definiti nel GDPR UE 2016/679 con gli articoli da 15 a 22, quali il diritto di revoca, diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione e diritto di rivolgersi all'autorità di controllo.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Vito di Cadore.

Il Responsabile protezione dei dati (*Data Protection Officer* o Responsabile della Protezione dei Dati personali, RPD) è individuato nella persona dell'Avv. Veronica Dei Rossi, e-mail dpo@veronicadeirossi.com

11. INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., è il Responsabile del settore Amministrativo - Dr.ssa Michelina Augusto.

Il presente avviso, è disponibile sul sito Internet istituzionale del Comune di San Vito di Cadore:

www.comune.sanvitodicadore.bl.it e presso l'Ufficio Segreteria C.so italia, 43 – 32046 San Vito di Cadore (BL) tel. 0436897213 e-mail: segreteria@comune.sanvitodicadore.bl.it.

Il Responsabile del Settore Amministrativo

Dr.ssa Michelina Augusto

SOTTOSCRIZIONE APPOSTA CON FIRMA DIGITALE

La stampa di copia analogica del presente documento informatico, predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n.39, è valida ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3bis, comma 4 bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82.